

Załącznik nr 4

do instrukcji sporządzenia sprawozdania finansowego

Oświadczamy że:

1. Sporządzenie **Zespołu Szkół w Dziadowej Kłodzie** z siedzibą w **Dziadowej Kłodzie**, ul. Słoneczna 5 za rok **2022** na które składają się :
 - bilans jednostki
 - rachunek zysków i strat (wariant porównawczy)
 - zestawienie zmian funduszu w jednostce
 - informacja dodatkowa
 - wzajemne rozliczenia między jednostkami,Sporządzone zostało zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na podstawie ksiąg rachunkowych, które zawierają kompletne ujęte wszystkie operacje gospodarcze dotyczące okresu sprawozdawczego, udokumentowane dowodami własnymi i obcymi.
2. W sprawozdaniu finansowym ujawnione zostały wszystkie zdarzenia, które nastąpiły po dacie bilansu i mogłyby mieć wpływ na trafne sformułowanie opinii o prawidłowości i rzetelności sprawozdania oraz ocenę sytuacji majątkowej i finansowej jednostki.
3. Obowiązek przeprowadzenia inwentaryzacji został wypełniony zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości, a jej wyniki prawidłowo udokumentowane i ujęte w księgach rachunkowych.
4. Posiadamy pełną świadomość ponoszonej przez nas odpowiedzialności za prawidłowe i rzetelne sporządzenie przedłożonego sprawozdania zgodnie z prowadzonymi księgami rachunkowymi i dowodami księgowymi.

Główny Księgowy

.....**Maria Hlazar**.....

(Pieczęć i podpis)

Osoba odpowiedzialna za prowadzenie ksiąg rachunkowych

p. Dnia 2023.03.14
Zespół Szkół w Dziadowej Kłodzie

.....**Irena Piatkowska**.....
mgr Irena Piatkowska

I Pieczęć i podpis)

Dyrektor/Kierownik

**Zestawienie wzajemnych rozliczeń między jednostkami budżetowymi Gminy Dziadowa Kłoda wg stanu na dzień
31 grudnia 2022**

Lp	Nazwa Jednostki	Kwota obrotów	
1.	Gmina Dziadowa Kłoda	52 193,43	
2.	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dziadowej Kłodzie	24 261,40	
3.	Zespół Szkolno-Przedszkolny w Miłowicach	54 045,65	

Główny Księgowy

Maria Włbzer

P.O. DYREKTORA
Zespołu Szkół w Dziadowej Kłodzie
Irena Pułtowska
mgr Irena Pułtowska

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	ZESPÓŁ SZKÓŁ W DZIADOWEJ KŁODZIE
1.2	siedzibę jednostki
	UL. SŁONECZNA 5, 56-504 DZIADOWA KŁODA
1.3	adres jednostki
	UL. SŁONECZNA 5 , 56-504 DZIADOWA KŁODA
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	DZIAŁALNOŚĆ OŚWIATOWA
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	OD 01.01.2022 DO 31.12.2022
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe
	NIE DOTYCZY
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	Wprowadzone Zasady(polityka) rachunkowości w Zespole Szkół w Dziadowej Kłodzie obejmuje: 1) Ogólne zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych 2) Obowiązujące metody wyceny aktywów i pasywów oraz ustalania wyniku finansowego 3) Zakładowy plan kont dla Zespołu Szkół 4) System ochrony danych i ich zbiorów 5) Instrukcję obiegu, kontroli i archiwizowania dokumentów księgowo-finansowych w jednostce. 6) Instrukcję inwentaryzacyjną Środki trwałe o wartości do 10 000,-zł umarzane są jednorazowo , a o wartości powyżej 10 000,-zł metodą liniową. Amortyzację środków trwałych nalicza się stosując stawki określone w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych.
5.	inne informacje